

Приложение № 1 к Приказу
от 31.05.2018 № 120



ТВЕРЖДАЮ
Главный врач
КОГБУЗ «Лебяжская ЦРБ»

Топов И. С.
«31» мая 2018 г.

АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
по проведению аукциона по продаже
объекта движимого имущества

пгт. Лебяжье

2018 г.

1. Общие сведения.

1.1. Настоящий аукцион проводится в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 г. № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и Перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса». В части, прямо не урегулированной законодательством Российской Федерации, проведение аукциона регулируется настоящей аукционной документацией.

1.2. Организатором аукциона является Кировское областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Лебяжская центральная районная больница» (далее Организатор аукциона). Адрес: 613500, Кировская область, Лебяжский район, пгт. Лебяжье, ул. Советская, д. 71.

2. Объект аукциона. Цена, шаг аукциона. Порядок осмотра имущества.

2.1. Способ торгов – аукцион открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене предмета аукциона. Торги по данному имуществу ранее не проводились.

2.2. Объектом аукциона являются:

цистерна 50 куб. для хранения печного топлива, 1980 года ввода в эксплуатацию, балансовой стоимостью 37 080,85 рублей, остаточной стоимостью 0,00 рублей (далее по тексту – объект).

2.3. Начальная цена устанавливается: 31000,00 (тридцать одна тысяча) рублей.

Предложения, содержащие цену ниже начального размера, не рассматриваются.

2.4. Шаг аукциона составляет 5% от начальной цены предмета аукциона и равняется 1550,00 (одна тысяча пятьсот пятьдесят) рублей.

2.5. Осмотр имущества производится по обращению заинтересованных лиц, в течение срока подачи заявок на участие в аукционе по предварительному обращению по т. 8(83344) 2-04-41.

3. Размер и порядок внесения задатка.

3.1. Размер задатка составляет 20 % от начальной цены, что составляет – 6200,00 (шесть тысяч двести) рублей 00 копеек.

Задаток вносится на счёт получателя: ИНН 4315001100, КПП 431501001, Министерство финансов Кировской области (КОГБУЗ «Лебяжская ЦРБ» л/с 07801158423), р/сч. 40601810200003000001, Отделение Киров г. Киров, БИК 043304001.

Задаток должен быть внесен в срок не позднее даты рассмотрения заявок на участие в аукционе.

4. Информационное обеспечение аукциона.

4.1. Официальный сайт Российской Федерации www.torgi.gov.ru и официальный сайт КОГБУЗ «Лебяжская центральная районная больница» в сети «Интернет» <http://lebcrb.medkirov.ru>.

4.2. Адрес электронной почты: lebcrb71@yandex.ru, факс 8 (83344) 20441.

4.3. Контактное лицо Попов Игорь Сергеевич, тел: 8 (83344) 20441.

5. Порядок, место и срок предоставления аукционной документации.

5.1. Настоящая аукционная документация предоставляется в комплекте по письменному запросу претендента, в течение двух рабочих дней в письменной форме уполномоченным лицом Организатора аукциона с 01 июня 2018 года по 22 июня 2018 года

ежедневно в рабочее время с пн. по чт. с 8.00 до 17.00, в пт. с 8.00 до 16.00, обед с 12.00 до 13.00, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней. Аукционная документация размещена на Официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru, и официальном сайте КОГБУЗ «Лебяжская центральная районная больница» <http://lebcrb.medkirov.ru>.

5.2. Участники могут получить аукционную документацию в КОГБУЗ «Лебяжская центральная районная больница» по адресу: 613500, Кировская область, пгт. Лебяжье, ул. Советская, д. 69, тел.: 8(83344) 2-04-41.

5.3 Аукционная документация предоставляется бесплатно.

6. Требования к участникам аукциона.

6.1. Участником аукционов может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

6.2. Участник аукциона должен соответствовать следующим требованиям:

- в отношении участника аукциона не должна осуществляться процедура ликвидации юридического лица или индивидуального предпринимателя и должны отсутствовать решения арбитражного суда о признании участника аукциона – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- деятельность участника аукциона не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе.

7. Подготовка заявки на участие в аукционе.

7.1. Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме (Приложение № 1), которые установлены документацией об аукционе.

7.2. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе;

7.3. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени

заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

2) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в документации об аукционе содержится требование о внесении задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

7.4. К заявке прилагается подписанная заявителем опись представленных документов (приложение № 2).

8. Прием заявок на участие в аукционе.

8.1. Заявки принимаются в рабочие дни с пн. по чт. с 8.00 до 17.00, в пт. с 8.00 до 16.00, обед с 12.00 до 13.00, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней с 01 июня 2018 года с 08 час. 00 минут по 22 июня 2018 года до 16.30, по адресу: 613500, Кировская область, пгт. Лебяжье, ул. Советская, д. 69, тел. 8(83344) 2-04-41.

8.2. Организатор аукциона оставляет за собой право продлить срок подачи заявок на участие в аукционе и внести соответствующие изменения в извещение о проведение аукциона;

8.3. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в пункте 8.1 настоящей документации, регистрируется организатором аукциона;

8.4. При получении заявки на участие в аукционе, поданной в форме электронного документа, организатор аукциона обязан подтвердить в письменной форме или в форме электронного документа ее получение в течение одного рабочего дня со дня получения такой заявки;

8.5. Заявитель, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать такую заявку в любое время до момента начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Уведомление об отзыве заявки на участие в аукционе подается в письменной форме. При этом в уведомлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация:

наименование и адрес организатора аукциона;

слова «ОТЗЫВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ»;

наименование предмета аукциона;

регистрационный номер и дата заявки на участие в аукционе;

После окончания срока подачи заявок на участие в аукционе отзыв заявок на участие в аукционе не допускается.

После окончания срока подачи заявок на участие в аукционе внесение в зарегистрированные заявки изменений не допускается;

8.6. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся.

9. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе.

9.1. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным законодательством и настоящей документацией, проверяет наличие необходимых документов и правильность их оформления;

9.2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение:

о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе;

9.3. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем для участия в аукционе, заявитель отстраняется от участия в аукционе на любом этапе его проведения;

9.4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, подписываемый всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений настоящей документации, которым не соответствует заявитель, заявка на участие в аукционе, а так же положений такой заявки, не соответствующих требованиям настоящей документации. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов. Заявителям направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

10. Порядок проведения аукциона.

10.1. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные аукционной комиссией участниками аукциона. Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей;

10.2. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей);

10.3. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в пункте 2.3 настоящей документации, на «шаг аукциона» (п.2.4);

10.4. Аукционистом в аукционе является заместитель председателя;

10.5. Аукцион проводится в порядке, предусмотренном законодательством.

10.6. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

10.7. При проведении аукциона организатор аукциона в обязательном порядке осуществляет аудио- или видеозапись аукциона и ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (минимальной) цене договора (цене лота), последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект

договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе.

10.8. Протокол аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

10.9. Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить организатору аукциона в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

10.10. В случае участия в аукционе одного участника аукцион признается несостоявшимся.

10.11. Организатор аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона обязан возвратить задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона.

10.12. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе, а также аудио- или видеозапись аукциона хранятся организатором аукциона не менее трех лет.

10.13. Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

11. Внесение изменений в извещение о проведении аукциона, отказ от проведения аукциона.

11.1. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона на официальном сайте торгов. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней;

11.2. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

12. Заключение договора по результатам проведения аукциона.

12.1. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

12.2. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником аукциона, с которым заключается договор, заявке на участие в аукцион и в аукционной документации. При заключении и (или) исполнении договора цена такого договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, но может быть увеличена по соглашению сторон в порядке, установленном договором.

12.3. Организатор обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора с участником аукциона, с которым заключается такой договор, в случае установления факта:

1) проведения ликвидации юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предоставляемых для участия в аукционе и предусмотренных.

12.4. Проект договора купли-продажи объекта движимого имущества прилагается к настоящей документации и является ее неотъемлемой частью (Приложение 3 к настоящей документации).

12.5. Оплата победителем приобретенного имущества производится до заключения договора.

13. Последствия признания аукциона несостоявшимся

13.1. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона.

13.2. В случае если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в пункте 13.1 настоящей документацией, организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона в установленном порядке. При этом в случае объявления о проведении нового аукциона организатор аукциона вправе изменить условия аукциона.

В КОГБУЗ «Лебяжская центральная районная больница»

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ № _____

*(для юридического лица - полное наименование, местонахождение;
для физического лица – ФИО, место жительства, паспортные данные;
для всех - ИНН, банковские реквизиты для возврата задатка; номер контактного телефона)*

(далее - Претендент), в лице _____,
действующего на основании _____,

1. Ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона по
продаже

(полное наименование объекта аукциона и характеризующие его данные)

а также изучив объект аукциона, прошу принять настоящую заявку на участие в продаже
указанного имущества.

2. Гарантирую достоверность сведений, указанных в заявке и приложенных к ней
документах, и подтверждаю право организатора продажи запрашивать в уполномоченных
органах и организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.

3. Претендент осведомлен о состоянии объекта аукциона, порядке и сроках отзыва
настоящей заявки, праве организатора аукциона отказаться от проведения продажи в сроки,
установленные законодательством, и согласен с тем, что организатор не несёт
ответственности за ущерб, который может быть причинен Претенденту отменой аукциона,
если данные действия предусмотрены федеральным законодательством и иными
нормативными правовыми актами.

4. _____

*(для юридического лица и индивидуального предпринимателя – сведения по наличию/отсутствию стадии
реорганизации, ликвидации, процедуры банкротства, приостановления деятельности)*

Приложение:

опись документов на ___ лист ___ и документы согласно описи на ___ листах.

Претендент (его полномочный представитель): _____
(подпись) (ФИО)

« _____ » _____ 2018 г. м.п.

Принято: _____
(подпись) (ФИО)

« _____ » _____
(дата, время, регистрационный номер)

Проект договора о внесении задатка № _____

пгт. Лебяжье

«___» _____ 20__ г.

Кировское областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Лебяжская центральная районная больница», в лице главного врача Попова Игоря Сергеевича действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Организатор», и

именуемый в дальнейшем «Участник», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Для участия в аукционе по продаже объекта движимого имущества, принадлежащего на праве оперативного управления КОГБУЗ «Лебяжская центральная районная больница»: цистерна 50 куб. для хранения печного топлива, 1980 года ввода в эксплуатацию, балансовой стоимостью 37 080,85 рублей, остаточной стоимостью 0,00 рублей (далее по тексту – объект). Участник перечисляет, а Организатор принимает задаток в размере 20 % от начальной цены, что составляет 6200,00 (шесть тысяч двести) рублей 00 копеек.

1.2. Указанный задаток вносится Участником в качестве обеспечения обязательств по оплате имущества, указанного в п. 1.1. настоящего Договора, в соответствии с информационным сообщением, размещенном в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (на официальных сайтах: www.torgi.gov.ru и <http://lebcrb.medkirov.ru>)

2. Передача денежных средств

2.1. Денежные средства в сумме, указанной в п. 1.1. настоящего Договора, должны быть внесены Организатору на счет, указанный в настоящем Договоре (далее – расчетный счет) не позднее даты и времени окончания приема заявок на участие в аукционе, а именно до ___ часов ___ минут _____ 20__ г., и считаются внесенными с момента их зачисления на расчетный счет. Документом, подтверждающим внесение задатка на расчетный счет, является выписка из расчетного счета. В случае отсутствия в указанный выше срок задатка на расчетном счете, обязательства по внесению задатка считаются неисполненными.

2.2. Организатор не вправе распоряжаться денежными средствами Участника, поступившими на расчетный счет.

2.3. Организатор обязуется возвратить сумму задатка, внесенного Участником, в установленных настоящим Договором случаях. Возврат задатка осуществляется на расчетный счет Участника безналичным путем.

2.4. На денежные средства, перечисленные в соответствии с настоящим Договором, проценты не начисляются.

2.5. Задаток, внесенный Участником, в случае признания последнего победителем аукциона и заключения им с Организатором договора купли-продажи имущества, указанного в п. 1.1., засчитывается в счет оплаты вышеназванного имущества.

3. Возврат денежных средств

3.1. В случае если Участнику было отказано в принятии заявки на участие в аукционе, Организатор обязуется возвратить поступившую на его счет сумму в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

3.2. В случае отзыва Участником в установленном порядке, заявки на участие в аукционе Организатор обязуется возвратить поступившую на его счет сумму задатка в течение 5 рабочих дней с даты получения Организатором письменного уведомления об отзыве заявки.

3.3. Организатор в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона обязан возвратить задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали

победителями, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона. В случае если один участник аукциона является одновременно победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, при уклонении указанного участника аукциона от заключения договора в качестве победителя аукциона задаток, внесенный таким участником, не возвращается.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и прекращает свое действие с момента исполнения в полном объеме сторонами обязательств, предусмотренных Договором.

4.2. Все возможные споры и разногласия будут разрешаться сторонами путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они будут переданы на разрешение Арбитражного суда в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, - по одному для каждой из сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон

Организатор:

Кировское областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Лебяжская центральная районная больница»

613500, Кировская обл., пгт. Лебяжье, ул. Советская, д. 71.

Телефон: 8(83344) 2-04-41

Банковские реквизиты для внесения задатка:

Министерство финансов Кировской области (КОГБУЗ «Лебяжская ЦРБ» л/с 07801158423)

Банк Отделение Киров г. Киров

р/сч 40601810200003000001

БИК 043304001

ИНН 4315001100 / КПП 431501001

Назначение платежа: задаток для участия в аукционе, договор о задатке № ____ от «__» _____ 20__ г. (КОГБУЗ «Лебяжская ЦРБ»)

Подпись _____ / _____ /

Участник:

Адрес:

Телефон:

Банковские реквизиты:

Получатель:

Банк получателя:

Счет получателя:

Подпись: _____ / _____ /

ДОГОВОР
купи-продажи муниципального имущества

пгт. Лебяжье

«__» _____ 20__ г.

Кировское областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Лебяжская центральная районная больница», в лице главного врача Попова Игоря Сергеевича действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Продавец», и

_____,
именуемый в дальнейшем «Покупатель», в соответствии с протоколом _____ заключили
настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Продавец обязуется передать в собственность движимое имущество, принадлежащее на праве оперативного управления КОГБУЗ «Лебяжская центральная районная болтница», и определенное в пункте 1.2 настоящего договора, далее по тексту – «имущество», а Покупатель – принять указанное имущество и оплатить его в порядке, установленном настоящим договором.

1.2. Сведения об имуществе, являющемся предметом настоящего договора: цистерна 50 куб. для хранения печного топлива, 1980 года ввода в эксплуатацию.

1.3. Продавец гарантирует, что к моменту заключения настоящего договора имущество не продано, не заложено, не находится под арестом.

2. Обязанности Сторон:

2.1. Покупатель обязуется:

- произвести оплату приобретаемого имущества по цене и в порядке, установленном в разделе 3 настоящего договора.

2.2. Продавец обязуется:

- осуществить необходимые действия по передаче имущества в собственность Покупателя в порядке, установленном разделом 4 настоящего договора.

3. Оплата имущества

3.1. Установленная по итогам аукциона цена продажи имущества, указанного в разделе 1 настоящего Договора, на основании протокола _____ от _____ № __ составляет _____ (_____) рублей __ копеек.

3.2. Задаток в сумме _____ (_____) рублей 00 копеек, внесенный Покупателем на расчетный счет Организатора аукциона (КОГБУЗ «Лебяжская ЦРБ») в соответствии с договором о задатке, засчитывается в счет оплаты имущества.

3.3. За вычетом суммы задатка Покупатель обязан уплатить за имущество _____ (_____) рублей __ копеек.

Оплата «Покупателем» производится в безналичной форме, единовременно, не позднее тридцати календарных дней с момента подписания настоящего договора.

3.4. Надлежащим выполнением обязательства Покупателя по оплате имущества является выполнение п. 3.3 настоящего Договора. Моментом оплаты считается день зачисления на счет Продавца денежных средств, указанных в настоящем пункте.

4. Переход права собственности на имущество

4.1. Переход права собственности на имущество к Покупателю оформляется не позднее чем через 30 (тридцать) дней после дня полной оплаты имущества в порядке, предусмотренном настоящим договором.

4.2. Исполнение Покупателем действий, предусмотренных п. 3.3 настоящего договора, подтверждается выписками со счета Продавца о поступлении денежных средств в оплату имущества.

4.3. Покупатель несет все расходы, связанные с переходом права собственности на имущество.

4.4. В течение 5 (пяти) дней с момента оплаты стоимости имущества Продавец и Покупатель оформляют акт приема-передачи имущества, который подтверждает передачу имущества.

5. Порядок осуществления покупателем полномочий в отношении указанного имущества до перехода к нему права собственности на указанное имущество

Покупатель берет на себя ответственность за сохранность имущества, риск случайной гибели имущества, а также все расходы и обязательства по сохранности, эксплуатации, имущества, с момента подписания акта приема-передачи имущества, указанного в п. 1 настоящего договора.

6. Ответственность сторон

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут имущественную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

7. Заключительные положения

7.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и прекращает свое действие исполнением сторонами своих обязательств по настоящему договору;

7.3. По вопросам, не предусмотренным настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

8. Банковские реквизиты и подписи сторон:

Продавец:
Кировское областное государственное
бюджетное учреждение здравоохранения
«Лебяжская центральная районная больница»
613500, Кировская обл., пгт. Лебяжье, ул.
Советская, д. 71.
Телефон: 8(83344) 2-04-41
Министерство финансов Кировской области
(КОГБУЗ «Лебяжская ЦРБ» л/с 07801158423)
Банк Отделение Киров г. Киров
р/сч 40601810200003000001
БИК 043304001
ИНН 4315001100 / КПП 431501001

Покупатель:

Подпись _____ / _____ /
